

解約通知書

年 月 日

(賃貸人) _____ 様

賃借している _____ 号室 を下記の通り解約致したく通知します。

(賃借人) 住所 _____

氏名 _____ (印)

電話番号 () _____

- 解約日 _____ 年 _____ 月 _____ 日
- 引越日 _____ 年 _____ 月 _____ 日
- 立会希望日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (午前・午後 時 分)
- 立会人 1.契約者・入居者 2.企業 (ご担当 _____) 3.その他 (_____)

【移転先及び連絡先】

移転先住所 _____

新規連絡先 TEL _____ (_____) _____ 月 _____ 日より

会社連絡先 名称 _____

TEL _____ (_____) _____

【解約理由】 _____

【解約に際しての注意点】

- 立会の時点までに全ての荷物の搬出を済ませておいて下さい。立会では、担当者と物件内外を点検し、補修個所の確認を行います。
入居時にお渡した鍵 (コピーした分も含む)・オートロックタグ・宅配カード・取扱説明書等は返却して頂きますのでご用意下さい。
- 明渡日の変更はトラブルの原因となりますので、原則として認められません。
- 敷金等のご精算は通常 3~4 週間位の日数がかかります。尚、振込みの場合は、振込手数料を返却金から差引かせて頂きます。
- 電気・水道・ガス、加入されている家財保険につきましても解約の手続きをお願い致します。

〒252-0804 神奈川県藤沢市湘南台 2-16-11

有限会社ウエルホーム

TEL0466-43-5100 FAX0466-45-3459

営業時間 10:00~19:00

定休日 毎週水曜日/第3・4火曜日