

2021年6月20日

緊急事態宣言解除後の弊社対応について

株式会社マイスタッフ

東京都の緊急事態宣言解除後の弊社対応についてお伝えいたします。

弊社では、緊急事態宣言解除後も引き続き新型コロナウイルス感染拡大防止のための対応を継続し、原則として、一般社団法人 日本経済団体連合会が作成した『オフィスにおける新型コロナウイルス感染予防対策ガイドライン』（2020年5月14日付）に準じた対応を行う予定です。

お客様には、ご不便ご迷惑をおかけいたしますが、何卒、ご理解とご協力のほどよろしくお願いいたします。

業務上の対応について

- ・ 事務スタッフは引き続きできるだけ在宅での勤務（テレワーク）を行います。（情報セキュリティ対策ならびに個人情報保護のため、お問い合わせ内容によっては弊社からの返信が遅くなる場合がございます）
- ・ 対面でのお客様対応及び管理物件居室へのご訪問は、マスク着用、入室前の手指のアルコール消毒実施等の対策を講じた上で、短時間、必要最小限とさせていただきます。
- ・ 修繕対応を段階的に受け付けます。（緊急性の高い工事を優先）在宅工事の対応が可能な業者が少ないため、受付後、対応までにお時間をいただく場合がございます。予めご了承くださいませようお願いいたします。
- ・ 各種点検・雑排水管清掃作業等のうち室内へのご訪問が伴う作業は、お住まいの方の希望を最優先とし、次回繰り延べのご希望を承ります。
- ・ 各種お知らせの現地掲示、ポスティングは段階的に再開いたしますが、公共交通機関での移動を極力避ける措置として、各種お知らせの現地掲示・ポスティングが実施できない場合は、代替措置として郵送で全戸にご案内いたします。
- ・ 移動を伴う業務を行う場合は、マスク着用、勤務及び移動時の公共交通機関の混雑時間を回避いたします。

新規入居者募集中のお部屋が存在する建物について

現在お住まいの方の安全・安心を最優先とするため、下記対応を講じます。

- ・ 内見無しでのお申込を受け付けます。（写真や動画の資料をご用意しております）
- ・ 申込検討中のお客様および不動産仲介会社様の建物内および室内の内見は完全予約制

にて受付いたします。弊社ホームページ上入居者募集中ページ内の『内見依頼申込書』に必要事項をご記入の上、メール添付もしくは FAX にてお申込みを受付、ご案内日時の調整をいたします。（弊社から内見予約完了のメールが送信されるまでは予約は完了しておりません。ご注意ください。）

- ・ 三密を避けるため、1日にお受付できる案内数を制限させていただきます。
- ・ 建物内に立ち入る人数を最小限とするため、内見予定のお客様について、事前にヒアリングをさせていただく場合がございます。

内見のご希望をいただいてもお断りをさせていただく場合がございます。予めご了承くださいませようをお願いいたします。

内見時の対応については、より具体的な内容を別途弊社ホームページに掲載予定です。

営業時間について

通常どおり下記の時間にて営業しております。

営業時間：9:30～17:30（火曜・水曜・祝日を除く）

お問い合わせ窓口の対応

テレワークへの移行に伴い、お問い合わせはホームページ設置のお問い合わせフォームもしくは、メール（info@my-staff.com）にてお願いいたします。折り返し、返信させていただきます。電話でのお問い合わせについては、対応にお時間を頂く場合がございます。あらかじめご了承ください。

上記対応は当面継続を予定しております。

対応内容の変更や対応終了日決定の際には、随時、弊社ホームページ（<https://www.my-staff.com/>）にてご案内させていただきます。

弊社は、引き続きお客様及び関係者各位、弊社スタッフの安全確保および感染拡大の防止、ならびにサービス提供の継続に全力を挙げて取り組むとともに、住環境を守る立場として適切に対応して参ります。

【ご参考】

一般社団法人 日本経済団体連合会『オフィスにおける新型コロナウイルス感染予防対策ガイドライン』（2020年5月14日付）

https://www.keidanren.or.jp/policy/2020/040_guideline1.html

以上