

2020年4月7日

緊急事態宣言を受けての弊社対応について

株式会社マイスタッフ

2020年4月7日に発令された日本政府による緊急事態宣言に対する、弊社の対応についてお伝えいたします。

弊社では、緊急事態宣言の発令前より、新型コロナウイルス感染拡大防止のためリモートワーク等の対策を講じておりますが、今般の緊急事態宣言発令を受け、より厳格な対応を講じることといたしました。

お客様には、ご不便ご迷惑をおかけいたしますが、何卒、ご理解とご協力のほどよろしくお願いいたします。

業務上の対応について

- ・事務スタッフは引き続き原則在宅での勤務（リモートワーク）を行います。
（情報セキュリティ対策ならびに個人情報保護のため、お問い合わせ内容によっては弊社からの返信が遅くなる場合がございます）
- ・対面でのお客様対応及び管理物件居室へのご訪問を中止いたします。
- ・緊急対応以外の修繕対応、受付を当面の間、中止いたします。
- ・その他、対面での会話を伴う業務全般を原則として中止いたします。
- ・公共交通機関での移動を極力避ける措置として、各種お知らせの現地掲示・ポスティングを中止いたします。
- ・やむをえず移動を伴う業務を行う場合は、マスク着用、勤務及び移動時の公共交通機関の混雑時間を回避いたします。

新規入居者募集中のお部屋が存在する建物について

- ・暫定的に内見無しでの入居申込を受け付けております。
- ・申込検討中のお客様および不動産仲介会社様の建物内および室内の内見受付を中止いたします。（写真や動画の資料をご用意しております）

営業時間について

通常どおり下記の時間にて営業しております。

営業時間：9:30～17:30（火曜・水曜・祝日を除く）

お問い合わせ窓口の対応

テレワークへの移行に伴い、お問い合わせはホームページ設置のお問い合わせフォームも

しくは、メール (info@my-staff.com) にてお願いいたします。折り返し、返信させていただきます。電話でのお問い合わせについては、対応にお時間を頂く場合がございます。あらかじめご了承ください。

なお、上記の対応を行う期間は、4月8日からとし、終了日は今後の状況に応じて決定する予定です。対応内容の変更や対応終了日決定の際には、随時、弊社ホームページ (<https://www.my-staff.com/>) にてご案内させていただきます。

弊社は、引き続きお客様及び関係者各位、弊社スタッフの安全確保および感染拡大の防止、ならびにサービス提供の継続に全力を挙げて取り組むとともに、住環境を守る立場として適切に対応して参ります。

以上