

入居のお申込をいただく皆様へ

電子入居申込のご利用方法について

この度は、当社物件にお申し込みをいただき、誠にありがとうございます。
スマートフォンへお送りしました申込フォームより、入居申込のお手続きをお願いいたします。
※ご登録にかかる時間は5分～10分です。 ※連絡先の設定によって、メールが届かない場合があります。<info@apply.n-create.jp>
から送信されたメールアドレスがブロックされないことを予めご確認ください。

1. 申込フォームを開き、入力を始める

当社からお聞きしたスマートフォンのSMS、またはメールアドレスに、入居申込用のメッセージをお送りいたします。
リンク部分をタップしていただくと、入居申込フォームが表示されます。

【入居申込】下記リンクから入居申込情報の入力をお願い致します。
<http://ux0.jp/IE070>

入居申込手続きのご案内
電子入居申込 4月21日

この度は、グランメゾン上町101にお申込いただきましてありがとうございます。
下記のリンクから入居申込情報の入力をお願い致します。
<http://starfruit-test-sfb-1597685280.ap-northeast-1.elb>

電子入居申込
あいらんど花緑 日棟 101の申込情報

申込フォーム入力状況

入力をはじめ

申込物件情報確認にて、間違いが無ければ、“次へ進む”を押してください。

個人情報保護方針をお読みいただき、ご同意いただければ、チェックを入れて“入力に進む”を押して下さい。

“入力をはじめ”を押してください。

“入力に進む”を押してください。

個人情報の取り扱いについて
個人情報の取り扱いについて
個人情報の取り扱いについて
個人情報の取り扱いについて

2. 身分証明書を添付する

身分証明書添付 | 契約者情報入力 | 入居者情報

契約者の身分証明書添付

本人確認ができる契約者の身分証明書の添付を行います。
以下の身分証明書のいずれか1つを選択し、その画像を添付してください。

選択してください

① 身分証明書のカテゴリは必須です。

証明書を登録

添付する身分証明書の種類を選んでください。

写真撮影画面

ファイル添付

削除

身分証明書を登録

“ファイル添付”を押して画像を添付してください。
写真を撮る、またはあらかじめ撮っておいた写真を選ぶ方法（フォトライブラリ）があります。

表面と裏面の添付が完了したら、“身分証明書を登録”を押してください。

3.契約者情報を入力する

次に”契約者情報入力”を押します。

下にスクロールしながら、各項目を登録ください。

入力が終わりましたら、一番下の”契約者情報を登録”を押してください。

4.入居者情報を入力する

”入居者情報入力”を押してください。

ご本人様以外にも、入居される同居人の方がいらっしゃる場合、”入居者情報を追加する”を押して、入居者全員分を入力してください。

入力が終わりましたら、”入居者情報を登録”ボタンを押してください。

5.連帯保証人情報を入力する

”連帯保証人情報入力”を押してください。

※画面上”任意”となっている場合でも、必ずご登録をお願いいたします。

入力…ご契約者ご自身が入力をする場合

連帯保証人になっていただく方のスマートフォンに、入力フォームを送って、入力していただくことができます。

6.登録内容を確認し、不動産会社へ送信する



連帯保証人の情報まで登録が終わりましたら、“申込内容確認・提出”を押します。



下にスクロールしながら、登録内容を確認します。



内容に間違いや不備が無ければ、“提出”を押して全ての登録が完了です。



この度は入居のお申込みをいただき、誠にありがとうございました。
入居審査の結果等、当社からご連絡を差し上げます。
今後ともどうぞ、よろしく願いいたします。

丸菱建設株式会社 TEL : 075-982-1222