

(注意事項)

※必ず申込者自身で二重線の中を漏れないようにご記入ください。

※審査の結果、理由無く使用をお断りすることがございます。予めご了承ください。

※記載事項に事実と相違があった場合には、契約締結後であっても即時契約解除となります。

駐車場使用申込書(法人)

記入日 年 月 日

物件・条件	名称			区画	番	
	所在地			使用開始希望日	年	月 日
	保証金	円	自動車保管場所 使用承諾証明書	円	自動車保管場所 使用承諾証明書	要・不要
	賃料	円			契約年数	年

申込法人	フリガナ			TEL		
	名称			FAX		
	〒			Eメールアドレス	@	
	都道府県			担当課	担当者	

主に使用される方	フリガナ	性別	生年月日 (西暦)	年	月	日	(歳)
	都道府県	男・女	自宅電話				
	〒	(アパート・マンション名、号室までご記入下さい)	携帯電話				
	都道府県		Eメールアドレス	@			
	勤務先名	(公務員・役員・正社員・契約社員・派遣社員・パート・アルバイト・自営・年金受給)	申込人との関係				
	〒		勤務先電話				

駐車車両	メーカー名	登録番号 (ナンバー)
	車名	色

(契約必要書類)

法人: 謄本または会社概要・車検証コピー

主に使用される方: 運転免許証コピー

※契約時には契約事務手数料として、賃料1ヶ月分+消費税を頂戴いたします。

当申込書に記載頂いた個人情報は、使用許可審査等の目的の範囲において、さらに契約後におきましては使用期間中、賃料等入金確認の目的の為、また個人名を特定しない方法により市場調査のために管理会社及び賃貸人にて使用いたします。



三宮営業所
〒651-0093 神戸市中央区二宮町1丁目2番3号 マスダビル5階
TEL:078-222-0868 FAX:078-242-4892

西宮営業所
〒662-0971 西宮市和上町5番10号 明治安田生命西宮ビル8階
TEL:0798-36-0678 FAX:0798-36-2615

【通信欄】

所長	担当者

個人情報の取扱いに関する同意書

当社は、賃貸借契約の申込みを通じて取得したユーザーの個人情報を以下の通り取り扱います。なお、本同意事項において、個人情報とは、個人情報の保護に関する法律（以下、「個人情報保護法」といいます）第2条1項により定義される個人情報を意味するものとします。

1. 個人情報に関する当社の基本方針

当社は、個人情報に関する法令を遵守し、役員はじめ全ての従業員が、取り扱う個人情報の重要性を認識するとともに、適正な取り扱いと保護に努めます。

2. 当社が保有する個人情報

①当社は、賃貸物件の入居希望者様・入居者様・連帯保証人様・入居者家族様・同居人様・売買物件の申込者様・購入者様・管理やサブリースもしくは仲介の委託を受けた不動産の所有者その他権利者様(以下、総称してお客様といいます)の個人情報を有しています。

②お客様の個人情報のうち氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、ファックス番号、メールアドレス(勤務先含む)、勤務先の業種、年収、入金情報、その他当社WEBサイト上の入力フォームにユーザーが入力する情報を利用させていただきます。

3. お客様の個人情報の利用目的

①不動産の管理、仲介、賃貸、売買、建築請負等の取引に関する契約の履行、情報・サービスの提供のために利用します。

②物件のご紹介、お申込の結果等の連絡、信用情報機関への信用照会、賃貸借契約・連帯保証契約・管理委託契約・サブリースの原契約・媒介契約の締結、履行、及び契約管理、契約後の管理・アフターサービス等の実施のために利用いたします。

③当社は、当社の他の不動産及びサービスの紹介並びにお客様にとって有用と思われる当社提携先の商品・サービス等の紹介、またアンケート等の発送のために利用いたします。(成約に至らなかった後を含む)

④上記①②③の利用目的達成に必要な範囲で、第三者へ提供いたします。

4. お客様の個人情報の第三者への提供

お客様の個人情報は、以下のものに対して書面、郵便物、電話、ファックス、ホームページ、電子メール、広告媒体を通じて提供されることがあります。なお、所定の手続きに従ったご本人からのお申し出があった場合には、当該第三者への提供を停止いたします。

①お客様から委託を受けた事項についての契約の相手方となる者、その見込者

②当社グループ会社

③他の不動産会社

④保証会社。信販会社、損保会社、金融機関、信用情報機関、施工会社、設備販売会社、引越業者、その他生活関連サービス等を行う事業者

⑤広告の掲載業者・団体、指定流通機構

⑥利用目的の達成に必要なとなるその他第三者

5. お客様からの開示請求、苦情・訂正・利用停止等の申し立て(開示請求等)

①当社の保有個人データに関して、お客様ご自身の情報の開示をご希望される場合には、お申し出いただいた方がご本人であることを確認した上で、合理的な期間及び範囲で回答します。

②訂正・削除等

当社の保有個人データに関して、お客様ご自身の情報について、訂正、追加又は削除をご希望される場合にはお申し出いただいた方がご本人であることを確認した上で、事実と異なる内容があった場合には、合理的な期間及び範囲で情報の訂正、追加又は削除をします。

③利用停止・消去

当社の保有個人データに関して、お客様ご自身の情報の利用停止又は消去をご希望される場合にはお申し出いただいた方がご本人であることを確認した上で、合理的な期間及び範囲で利用停止又は消去をします。

これらの情報の一部又は全部を利用停止又は消去した場合、不本意ながらご要望に沿ったサービスの提供ができなくなることがありますので、ご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。なお、法令関係に基き保有しております情報については、利用停止又は消去のお申し出には応じられない場合があります。

④開示等の方法・窓口

当社の保有個人データに関する上記①②③④のお申し出及びその個人情報に関する苦情等お問合せは、以下の方法にて受け付けます。なお、この方法によらない開示等の求めには応じられない場合がありますので、ご了承ください。

受付手続き:

下記の窓口で電話、郵便又は電子メールでお申込ください。

受付手続きについての詳細は、お申し出いただいた際にご案内申し上げますが、下記の窓口及び方法によりご本人であることの確認の上で、書面の交付その他の方法により、回答します。また、お申し出にあたっては、当社所定の申込書面をご提出いただけます。

◇郵便 〒651-0093

神戸市中央区二宮町1-2-3 マスダビル5階

株式会社ハウスプロメイン

◇電話 078-222-0868

◇メール info-privacy@hpm.co.jp

⑤手数料の支払方法

費用の支払方法は、1,000円分の郵便定額小為替を申請書に同封してください。

私に関する個人情報を上記のとおり取り扱うことに同意します。

令和 年 月 日

本人署名

Ⓢ

※本人が未成年の場合は法定代理人が署名して下さい。