

Zoom の使い方

【パソコンの場合】

ご準備いただくもの

🖥️ パソコン 📷 ウェブカメラ 🎧 ヘッドセットまたはイヤホンマイク

対応ブラウザ: **Google Chrome** または **Edge**

※事前にパソコンへ機器を接続し、正常に動作するかご確認ください。

- ① 株式会社平和住宅情報センターより Zoom ミーティングの招待メールをお送り致します。
予約時間になりましたらメール内にある URL をクリックしてください。

テスト さんがあなたを予約された Zoom ミーティングに招待しています。

トピック: マイミーティング
時間: 2020 年 4 月 26 日 10:30 AM 大阪、札幌、東京

Zoom ミーティングに参加する
<https://zoom.us/j/97763495543?pwd=VXI>

ミーティング ID: 000 0000 0000
パスワード: 0XXXxx

メールフィルタリング設定をしている場合は
@heiwajuutaku.com のドメインを
受信いただけるよう設定ください。

- ② 画面が切り替わるまでお待ちください。
(この後、画面に表示する用の氏名の入力を求められます)

ここをクリックして音声通話が可能な状態にしてください。

ここをクリックしてお客様のカメラを起動して下さい。
起動されると、画面上部にスタッフに見えているお客様側の風景が映ります。

Zoom を終了する際はここをタップしてください。

ここをクリックしてオーディオに参加

コンピューターでオーディオに参加

オーディオ

ビデオの開始

参加者

チャット

画面を共有

レコーディング

反応

ミーティングを退出